

Утвержден

Приказ № 61 от 22.02.2023 г.

Директор: _____ Камалова А.А.

Отчет по самооценке

**Учреждение: СОШ – гимназия №28 им. Ч.Айтматова
города Кочкор - Ата**

Программная аккредитация

010. Основное общее образование.

020. Среднее общее образование.

1. Введение

Руководитель: Камалова Арзыгуль Абдималиковна

Телефон: +996 773 533 736/ +996 990 696 364

Email: aitmatov28@mail.ru

Веб – сайт: <https://aitmatov-28.mektebim.kg/ru>

Юридический адрес: Жалал – Абадская область, Ноокенский район, г. Кочкор – Ата, улица Фрунзе 56/ 721206

Краткая история:

Перечень

аккредитуемых программ:

- основное общее образование,
- среднее общее образование.

Краткая история реализации аккредитуемой образовательной программы. Аккредитуемые образовательные программы в школе реализуются с 2018 года. Проектная мощность школы составляет 860 учащихся, однако на данный момент в школе обучается 1682 учащихся. Реализация аккредитуемых программ ведется на основании Свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица за *Регистрационным № 106662-3303-У-е / код ОКПО 22454500/ иден. Нал. Номер 00210200310162 от 06-февраля 2023 /серия ГПЮ № 0063326* на основании Сертификата о прохождении аккредитации по программе: «Основное общее образование и среднее общее образование» за № СС190002954, выданного в 2019 году сроком на 5 лет. В школе имеются в наличии все образовательные программы, соответствующие требованиям Госстандарта, учебно-методические пособия. Школа четко ставит цели по реализации аккредитуемых программ, определяет задачи, находит пути решения поставленных задач для достижения конечного результата - выпуск учащихся, соответствующих по уровню качества знаний, умения и навыков требованиям и реалиям современного мира.

Миссия школы:

Школьная образовательная среда – важнейшее условие развития личности, ориентированной на творческую деятельность, и активную жизненную позицию;

- выпуск разносторонне развитой личности, готовой к гражданской и профессиональной деятельности, обеспечивающей личное и общественное благополучие в многообразном, постоянно меняющемся мире.

Ф.И.О. руководителя и его контактные данные: +996773533736 Камалова Арзыгуль Абдималиковна. Данные предыдущей аккредитации:

В 2018 г. школа успешно прошла аккредитацию по программе: «Основное общее и среднее образование» сроком на 5 лет.

Телефон: +996773533736/+996 990 696 364

Email: aitmatov28@mail.ru

Веб – сайт: <https://aitmatov-28.mektebim.kg/ru>

Юридический адрес: Жалал – Абадская область, Ноокенский район, г. Кочкор – Ата, улица Фрунзе 56/ Почтовой адрес ОО: 721206

Анализ и доказательная база выполнения минимальных требований.

	Критерии для самооценки	Результаты самооценки	Доказательная база
1. Содержание и учебно – методическая обеспеченность образовательной программы			
1.1	Соответствие учебного плана и программ требованиям образовательного стандарта, базисного учебного плана и потребностям заинтересованных сторон	<p>Школьный учебный план полностью соответствует базисному учебному плану.</p> <p>Обсуждение и утверждение учебного плана, составленного на основе базисного плана, утвержденного Министерством образования КР и опубликованного на страницах газеты «Кут Билим», состоялось на заседании педагогического совета 05 сентября 2022 года. Обязательным условием при составлении календарно – тематических планов учителями – предметниками и учителями начальных классов является строгое соответствие учебным программам и требованиям образовательного стандарта.</p> <p>Соответствие календарно – тематических планов учителей проверяется руководителями ШМО, НМС, потом завучами школы и только затем утверждается директором школы.</p> <p>На педагогическом совете от 09 ноября 2022 года членами педколлектива была принято решение об изменении статуса СОШ №28 им. Ч.Айтматова на СОШ – гимназия №28 им. Ч. Айтматова.</p> <p>06. февраля 2023 года школе было присвоен статус гимназии.</p> <p>В связи с изменением статуса школы на внеочередном педсовете было принято постановление:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать и провести мероприятия по укомплектованию классов – комплектов с углубленным изучением русского и английского языков. 2. Создать экспериментальную площадку для реализации плана работы СОШГ №28 им. Ч. Айтматова в связи с изменением статуса школы. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Образовательные программы 2) Предметные стандарты 3) Календарный план 4) Протокол заседания педагогического совета 5) Сертификат о прохождении программной аккредитации 6) Базисный план из газеты «Кут Билим» 7) Протоколы ШМО по утверждению календарных планов 8) Протокол #64 Заседание педагогического совета 9) Экспериментальный учебный план 2022-2023 10) Пояснительная записка учебному плану по экспериментальной площадке СОШГ #28

1.2	Соответствие учебно – методического обеспечения требованиям образовательного стандарта и потребностям заинтересованных сторон	<p>Учебно - методическое обеспечение в школе включает в себя следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно – методические материалы (Госстандарт, учебный план, учебные программы, должностные инструкции, локальные акты); - учебно – информационные материалы (учебники, задачки, пособия по предметам, рабочие и контрольные тетради учащихся, интернет - ресурсы); - учебно – методические материалы (дидактические материалы, поурочные планы, методические пособия, видеоматериалы). <p>В школе постоянно проводится мониторинг среди учителей удовлетворенностью образовательным процессом, его оснащением, учебно – методическим обеспечением.</p> <p>Данные мониторингов заслушиваются на совещаниях педагогического коллектива. В школе используются те учебники, которые входят в перечень, рекомендованный Министерством образования, на основании приказа Министерства образования № 1753/1 от 09.09.2022 года.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Накладные РОО на учебную литературу 2) Кут-билим перечен-учебников 3) Акт сверки библиотечного фонда 4) Отчет о проделанной работе библиотеки 5) План работы актива школьной библиотеки за 2022 – 2023 учебный год 6) приказ об аренде учебников в общеобразовательных организациях 7) Протокол совещания при директоре «О рассмотрении соответствия учебников требованиям общеобразовательных программ»
1.3	Наличие достаточных информационных ресурсов (фонд учебно – методической литературы по отношению к контингенту учащихся)	<p>СОШ – гимназия №28 им. Ч.Айтматова имеет статус школы – гимназии с русским языком обучения.</p> <p>Обеспеченность школы учебно – методической литературой составляет 70%, обеспеченность учащихся учебниками – 60%.</p> <p>Нехватка учебников связана с постоянно увеличивающимся контингентом учащихся.</p> <p>Нехватка учебников в данное время решается за счет родителей, которые по рыночным ценам приобретают учебники для своих детей в книжных магазинах.</p> <p>В течении последних лет школа участвует в государственной программе «Аренда учебников». Участие в данной программе позволяет пополнить библиотечный фонд школы.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Журнал выдачи учебников 2) Накладные РОО на учебную литературу(заявки на учебники) 3) Инвентарная книга учёта методической литературы 4) Журнал учета книг взамен -утерянных 5) Положение о Библиотеке

1.4	Наличие действующего механизма обеспечения информационной безопасности и периодической оценки ожиданий, потребностей, удовлетворенности заинтересованных сторон в целях улучшения содержания образовательной программы и учебно – методического обеспечения	<p>В школе разработан механизм обеспечения информационной безопасности, который основывается на выполнении должностных инструкций ответственными лицами. Работа по делопроизводству основывается на типовой инструкции по делопроизводству КР от 03.03.2020г., разработанной и утвержденной.</p> <p>В школе имеется в наличии электронная библиотека, которая несет на себе функции методического кабинета. Ответственная - завуч школы Айдарова Б.К.</p> <p>Завучем постоянно осуществляется опрос и изучение ситуации по обеспечению школы учебно – методическими пособиями.</p> <p>Школа, с согласия родителей, принимает участие в программе «Аренда учебников».</p> <p>На протяжении трех лет школа участвует в проекте «Окуу керемет». Благодаря этому школа получила пособия и учебники. Тем самым был пополнен библиотечный фонд.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Фото методического кабинета с наличием методической литературы 2) Инвентарная книга по учету методической литературы 3) Должностная инструкция зав.библиотеки- 4) Устав школы 5) «Кут -билим» перечень учебников 6) Карточки по выдаче литературы учителям 7) Фотостенд с информацией о результатах рейда «Сохрани учебник» 8) Проект «Окуу керемет» 9) Наменклатура дел
-----	---	---	---

Сильные стороны:

1. В школе ведется систематический контроль за соответствием образовательных Программ со стороны НМС, ШМО и администрации школы.
2. Педагогический коллектив систематически отслеживает любые изменения и новшества в методике преподавания учебных дисциплин и в образовательных Программах на сайтах Министерства образования, Ноокенского районного отдела образования, газеты «Кут Билим».
3. Формируется школьный электронный банк данных учебно – методических, дидактических материалов и пособий, лучших разработок открытых уроков и внеклассных мероприятий учителей школы.
4. В школе функционирует система контроля за сохранностью учебников со стороны заведующей школьной библиотекой, школьного парламента учащихся и родительской общественности, что позволяет обеспечить формирование у обучающихся самоконтроля и активной жизненной позиции.
5. Школа имеет высокий уровень привлекательности среди социума города и района в целом.

Слабые стороны:

1. Недостаточное количество учебников для учащихся 9 – 11ых классов в библиотечном фонде.
2. Многие учебники не соответствуют требованиям Госстандарта по причине их износа.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по реализации экспериментального учебного плана на 2022 – 2023 учебный год.
2. Добиваться качественной подготовки учащихся классов с углубленным изучением русского и английского языков.
3. Направить молодых педагогов на курсы повышения квалификации.
4. Разработать более усовершенствованный механизм работы по укомплектованию классов – комплектов с углубленным изучением русского и английского языков, алгебры и истории.
5. Педагогическому коллективу продолжить работу над формированием электронного банка учебно – методических, дидактических материалов и пособий лучших разработок открытых уроков и внеклассных мероприятий.
6. Продолжить работу по обобщению и распространению опыта работы учителей – предметников.
7. Учителям продолжать собирать и готовить к печати авторские методические пособия по предметам в соответствии с требованиями Госстандарта.
8. Продолжать практику вовлечения школьного парламента в проведение рейдов по сохранности учебников.
9. Продолжать практику проведения мониторинга удовлетворенности заинтересованных сторон обеспеченностью школы учебно – методическими пособиями.
10. Продолжать работу по вовлечению родителей в реализацию проектов по обновлению и пополнению библиотечного фонда.
11. Продолжать сотрудничество школы с различными общественными объединениями.

2.Реализация компетентностного обучения и оценка достижений учащихся.

2.1	Наличие планируемых целей обучения	<p>В школе имеются в наличии планируемые цели, которые формируются и ставятся при планировании годового плана работы школы, обсуждаются и утверждаются на заседании педагогического совета.</p> <p>В связи с изменением статуса школы был разработан экспериментальный учебный план работы школы на основании базисного учебного плана на 2022 – 2023 учебный год для школ с русским языком обучения; утвержденного приказом Министерства образования и науки КР № 1529 / 1 от 05 августа 2022 года.</p> <p>Планируемые цели также ставятся учителями при составлении календарно – тематических планов. В разработках ставят цели ШМО, НМС, учителя и ученики. Большое внимание в разработке поурочного плана учителя уделяют этапу «целеполагание».</p> <p>Каждый учитель старается создать на уроке ситуацию успеха, при которой цели урока ставят сами ученики. Данной технологией владеют в совершенстве 40% учителей. Постановка целей от лица ученика позволяет в полной мере реализовать компетентностный подход в обучении. Вопросы, которые ученики задают себе: «Что я хочу знать? Зачем я это делаю?» - заставляют ребенка не только задуматься над его действиями на уроке, но и анализировать его дальнейшие действия в обычной повседневной жизни.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Поурочные планы 2) План воспитательной работы на 2022 2023 учебный год 3) Протокол заседания педагогического совета 4) Экспериментальный учебный план 2022-2023 5) Пояснительная записка учебному плану по экспериментальной площадке СОШГ #28 им. Ч. Айтматова на 2022 – 2023 учебный год 6) Календарный план 7) Положение о методическом объединении классных рук 8) Протокол заседания педагогического совета
2.2	Применение инновационных технологий и методов обучения в учебно – воспитательном процессе	<p>80% учителей, работающих в школе, успешно применяют на своих уроках ИКТ, четко понимают целевую задачу применения ИКТ.</p> <p>Каждому молодому учителю в рамках школы предоставляется возможность повышать свой профессиональный уровень по использованию ИКТ. Для них проводятся семинары, они посещают тренинги, уроки опытных учителей. Со стороны НМС ведется систематический мониторинг по использованию ИКТ учителями. Каждое полугодие учитель заполняет свою копилку интерактивных методов, в которой дает описание освоенных и апробированных на уроках методов обучения. НМС проводится анализ профессионального роста учителей.</p> <p>Навыки применения ИКТ на уроках каждый учитель может развивать при посещении уроков коллег, администрации школы, на районных семинарах и на курсах повышения квалификации.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Самоанализ учителя 2) Планы проведения предметных декад 3) Список учителей, прошедших курсы повышения квалификации 4) Открытые заседания ШМО

2.3	Наличие механизма обратной связи, оценки и корректировки обучения	<p>В школе имеется система контроля проведения уроков со стороны администрации школы, руководителей ШМО, наставников и учителей с большим опытом работы с целью повышения мастерства учителей в рамках семинаров – тренингов.</p> <p>Основной целью посещения уроков является,</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за процессом обратной связи: учитель – ученик - учитель; - как, какими способами, приемами учитель добивается реализации поставленных целей и задач в ходе урока; - каков процент достижения ожидаемых результатов. <p>Систематически проводится мониторинг среди учащихся и родительской общественности с целью изучения состояния и качества преподавания учебных дисциплин в школе.</p> <p>В процессе повышения профессионального уровня учителя большое внимание уделяется умению педагога проводить самоанализ урока и самоанализ всей своей работы в целом.</p> <p>Данная практика позволяет учителю сопоставить свой самоанализ с анализом других заинтересованных сторон обучения и вносить корректировки в свою работу с целью улучшения ее результатов.</p> <p>Конечный результат обучения – оценки – выставляется в классный журнал, дневник учащегося.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Рефераты 2) Буклеты 3) Поделки 4) Сочинение – Эссе 5) Рабочие тетради учащихся 6) Книжки малышки 7) Работа по карточкам 8) Контурные Карты 9) Маршрутные листы 10) Тетрадь взаимопосещения учителей 11) Дневники (1) (с оценками, росписями родителей, с четвертными оценками)
2.4	Наличие объективной и прозрачной системы оценки учебных достижений в соответствии с требованиями образовательного стандарта	<p>В школе есть разработанный и утвержденный план административно – контрольных работ. Оценивание учащихся основывается на требованиях Госстандарта. Диагностическое оценивание имеет огромную роль в мотивации учащегося к обучению. В школе проводится систематическая работа по выявлению одаренных детей; составляются списки учащихся, имеющих по одной 4 в четверти с целью усиления работы учителей – предметников, выставивших 4. Аналогичная работа проводится и с детьми, имеющими одну 3 в четверти. Особое внимание уделяется работе со слабоуспевающими учащимися. С каждым из них проводится усиленная индивидуальная работа.</p> <p>Формативное оценивание достижений учащихся проводится во время урока. Данный вид оценивания используется учителями для определения регресса или прогресса учащегося с учетом индивидуальных способностей ребенка и индивидуальных особенностей усвоения учебного материала.</p> <p>Формативное оценивание дает возможность своевременной корректировки обучения учащегося, что позволяет ему лучше освоить программный материал.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) план внутришкольного контроля 2022-2023 2) Контрольные работы 3) Мониторинг на каждого ученика 4) Список учащихся имеющих одну 4 (Резерв отличников) 5) Анализ УВР за первое полугодие 2022 – 2023 учебного года 6) Анализ проверки тетрадей 7) Листы с оценками в журнале 8) Справки и карты для проверки контрольных работ 9) Личные дела учащихся

		<p>На уроках учителя используют такие рефлексии, как взаимопроверка и самооценка, что приводит к повышению мотивации учащихся к обучению. Учащимся выставляются текущие, промежуточные и итоговые оценки. Любая из оценок ставится в классный журнал, дневник учащегося. Четвертные и итоговые оценки выставляются также и в Личное дело учащегося. Классный руководитель ведет систематический контроль над процессом выставления оценок в дневник учащегося учителями – предметниками и регулярно информирует родителей об оценках их детей.</p>	
2.5	<p>Наличие системы информирования учащихся об используемых правилах, процедурах и результатах оценивания, а также процедура их пересмотра</p>	<p>В школе имеется система информирования учащихся об используемых правилах, процедурах и результатах оценивания, а также процедурах их пересмотра. Данная система включает в себя целый комплекс мероприятий, проводимых педагогическим коллективом школы, администрацией, а также родителями учащихся с целью улучшения качества обучения. Комплекс мероприятий состоит из правил оценивания учащихся на уроке, которые учитель озвучивает на каждом этапе урока, перед контрольным срезом знаний учитель озвучивает темы и нормы оценивания, предварительные итоги четверти, беседы с учащимися и их родителями членов администрации, беседы классного руководителя с учащимися, график работы учителя с сильными и слабыми учениками, работа учителя со слабоуспевающими, работа учителя с одаренными детьми.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ УВР за первое полугодие 2022 – 2023 учебного года 2) Беседы классного руководителя с родителями 3) План работы учителя с сильными и слабыми учениками 4) Объяснительная заявление учителя 5) Мониторинги по СОШГ №28 pdf 6) Индивидуальные беседы с учащимися
2.6	<p>Обеспечение безопасной, развивающей и психологически комфортной образовательной среды, использование берегающих здоровье методов в образовательном процессе</p>	<p>Коллектив школы активно и систематически работает над обеспечением безопасной, развивающей и психологически комфортной образовательной средой. Данная работа ведется как на уроках, так и во внеурочное время. На уроке каждый учитель создает атмосферу максимального комфорта для каждого ребенка, атмосферу позитивного настроения на образовательную деятельность. Позитивный настрой начинается с первых минут урока, при проведении блока мотивации на уроке. На протяжении всего урока учителем контролируется ситуация по обеспечению безопасной образовательной среды. Каждый учитель использует на своих уроках берегающие здоровье технологии. Большое влияние на формирование комфортной среды в школе имеет озеленение пришкольных участков, коридоров, рекреаций,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Правила поведения на уроках 2) План работы по профилактике правонарушений по СОШГ 3) Модель плана СОШ – гимназии №28 «Безопасная школа: «Школа без насилия». 4) Должностная инструкция учителя 5) Приказ о соблюдении ТБ и охраны труда 6) Работа школы по озеленению и благоустройству 7) Положение об организации работы по обеспечению безопасности образовательного процесса

		<p>учебных кабинетов. На переменах учащиеся в окружении зеленой среды, цветущих растений снимают эмоциональные нагрузки, стресс, напряжение после уроков.</p> <p>В школе постоянно проводится анкетирование учащихся, родителей на тему: «Работа школы по обеспечению безопасной среды». Аналитическая справка готовится социальными педагогами Азизовой А.Т., Темирбаевой А.Ж. и заслушивается на рабочих планерках педагогического коллектива. Все выявленные недостатки устраняются, проводятся беседы по недопущению грубого отношения к учащимся.</p>	
2.7	Динамика результатов учащихся по итогам внутренних и внешних оценок систематического мониторинга	<p>В школе постоянно проводится мониторинг успеваемости учащихся по итогам каждой четверти и учебного года. Данный мониторинг проводится как по классу в целом, так и по каждому ученику в отдельности. Все данные мониторинга хранятся в портфолио класса. Данный мониторинг проводится для анализа обучения учащихся, качества их ЗУН с целью корректировки качества обучения. Каждый классный руководитель составляет диаграммы на каждого ученика в отдельности и на весь класс в целом. Таким образом наглядно прослеживается результативность работы. С данными диаграммами классные руководители знакомят родителей на родительских собраниях в индивидуальном порядке с целью построения дальнейшей работы с учащимися для улучшения качества их знаний.</p> <p>Система внутреннего мониторинга позволяет контролировать работу каждого учителя – предметника, выявляет недостатки в контроле за обучением учащихся со стороны классных руководителей, со стороны учителей – предметников. В конце каждой четверти на педсовете проводится анализ работы коллектива школы по результатам мониторинга обучения учащихся в четверти. Выявляются причины недостаточной работы педагогического коллектива и принимается решение по их устранению. В школе имеется хорошая практика проведения внешнего мониторинга качества образования. Так ежегодно 3 раза в год учащиеся 9 – 11 классов проходят тестирование, проводимое ЦНТ Кыргызской Республики.</p> <p>Также ежегодно учащиеся 11 классов принимают участие в ОРТ.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ УВР за первое полугодие 2022 – 2023 учебного года 2) Анализ УВР 2021-2022 3) Протокол заседания педсовета по анализу итогов второй четверти за 2022- 2023 учебный год 4) Результаты тестирования НЦОКО 5) Олимпиада зональный и районный тур 6) Мониторинг ОРТ за последние 5 лет

		Все эти мероприятия проводятся с целью выявления уровня знаний учащихся, а также устранения недостатков и пробелов в знаниях учащихся.	
2.8	Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на обращения и заявления заинтересованных сторон	<p>В школе разработана процедура реагирования и регистрация обращений заинтересованных сторон. Для этого организована работа «Телефона доверия», «Почты доверия». Ответственной по данному виду реагирования по приказу директора школы назначена социальный педагог Темирбаева А.Ж.</p> <p>«Почта доверия» вскрывается с периодичностью один раз в 2 недели в присутствии членов специальной комиссии из числа учителей. Обращения по «Почте доверия» рассматриваются на административных планерках и по ним сразу же принимаются решения.</p> <p>Обращения граждан, поступающие на имя членов администрации школы, также рассматриваются на административных планерках и по ним принимаются, соответственно, решения.</p> <p>Обращения граждан являются своего рода механизмом, обеспечивающим возможность увидеть оценку деятельности сотрудников школы.</p> <p>Работа с обращениями граждан ведется на основании «Положения о работе с обращениями граждан».</p> <p>Процедура работы с обращениями граждан состоит из следующих этапов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прием заявления (в устной или письменной форме) 2. Регистрация заявления в «Журнале регистрации» 3. Выяснение причин конфликта 4. По факту подтвержденной вины ответчик пишет объяснительную. 5. Приносятся извинения пострадавшей стороне. <p>Каждое заявление тщательно рассматривается и по каждому из них принимается конкретное решение.</p> <p>Виновный работник школы несет административное наказание.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Журнал регистрации обращений граждан 2) Обращение граждан 3) Положение о порядке рассмотрения обращений граждан 4) Положение о “Почта доверия”

Сильные стороны:

1. Весь образовательный процесс направлен на выполнение требований компетентностного подхода в обучении.
2. Определяются пути реализации требований компетентностного подхода к обучению.

3. Систематически используются учителями эффективные методы и приемы для достижения поставленных ими образовательных задач и целей.
4. Регулярно изучается степень удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образовательных услуг и соответствием требованиям времени ЗУН выпускников школы.
5. Налажена система информирования родителей о достижениях учащихся.
6. Растет число выпускников, поступающих в различные вузы страны на грантовой основе. Выпускники школы прекрасно обучаются в вузах стран ближнего и дальнего зарубежья.
7. Все участники образовательного процесса заинтересованы в обеспечении в школе безопасной образовательной среды.
8. Увеличивается средний балл показателей ОРТ.
9. Участники предметных олимпиад показывают хорошие результаты районного и областного уровней.

Слабая сторона:

1. Низкая заинтересованность родителей в результатах обучения их детей.
2. Не все учащиеся 11ых классов набирают на ОРТ проходной балл.
3. Не все кабинеты оснащены компьютерами и не все, соответственно, имеют доступ к Интернету.
4. Есть ряд кабинетов, в которых находится устаревшее оформление.
5. Не до конца оборудовано и оформлено помещение новой школьной электронной библиотеки.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по реализации экспериментального учебного плана на 2022 – 2023 учебный год.
2. Добиваться качественной подготовки учащихся классов с углубленным изучением русского и английского языков.
3. Направить молодых педагогов на курсы повышения квалификации.
4. Разработать более усовершенствованный механизм работы по укомплектованию классов – комплектов с углубленным изучением русского и английского языков, алгебры и истории.
5. Администрации школы усилить контроль за работой педагогического коллектива с высоко мотивированными учащимися.
6. Продолжать осуществлять систематический мониторинг качества знаний одаренных детей (включая выпускников школы) через оптимизацию индивидуальной работы.
7. Активизировать работу школы с заинтересованными сторонами по популяризации высокого качества образованности учащихся.
8. Администрации школы держать на контроле обеспечение безопасности образовательной среды.
9. Продолжить работу по внедрению современных подходов к конструированию продуктивных занятий с учащимися.
10. Продолжить работу с обращениями граждан.
11. Администрации школы изыскать возможность оснастить компьютерами все учебные кабинеты, провести Интернет.
12. Кабинеты с устаревшим оформлением привести в надлежащий вид в соответствии с требованиями современности и реалиями жизни.
13. Завершить работу по оснащению и дооборудованию помещения новой школьной электронной библиотеки.

3. Эффективность кадровой политики

<p>3.1</p>	<p>Соответствие квалификации и образования педагогического персонала образовательной программе.</p>	<p>Квалификация и образование педагогов соответствуют требованиям образовательных программ. В настоящее время школа на 98,7 % укомплектована педагогическими кадрами.</p> <p>Отсутствует учитель музыки.</p> <p>В школе работает 71 учитель:</p> <ul style="list-style-type: none"> 44 - с высшим образованием, 12 – незаконченное высшее образование, 12 – среднее специальное, 3- среднее образование. <p>В школе работает Заслуженный учитель КР Рыскулова В.К., 13 учителей – Отличники образования КР:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Камалова А.А., 2. Герасименко Г.Н., 3. Абдукаримова Х.Т., 4. Азизова О.Т., 5. Орозова Ч.И., 6. Токтобаева Б.А., 7. Айдарова Б.К., 8. Султанова Ф.С., 9. Омурзакова Ж.Р., 10. Кармышева О.К., 11. Шакирова М.А., 12. Аликулова Р.Ж., 13. Курбанова А.К. <p>На протяжении ряда лет в коллективе наблюдается феномен профессиональной династии:</p> <p>Нуркулова М.К. (учитель ИЗО и музыки) – Нуркулова Н.К. (учитель русского языка);</p> <p>Сарымсакова О.А. (учитель кыргызского языка)–Сарымсаков Б.А (учитель НВП)- Сарымакова М.А (учитель английского языка)- Жумабаев Х.Ж. (учитель английского языка.)</p> <p>10% учителей – выпускники школы разных лет, которые, получив педагогическое образование, в данное время работают учителями в стенах родной школы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жапашова Ч.А. – учитель истории 2. Хусанова Г.Ю. – учитель математики 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Тарификация 2) База данных учителей по образованию 3) Образец личных дел учителей 4) Удостоверения отличников образования /Ветераны труда 5) Оформление кабинетов
-------------------	---	---	--

		<p>3. Мамаджанова М.Ю. – учитель математики 4. Джабаралиева Ф.Ж. – учитель биологии 5. Колесникова А.И. – учитель начальных классов 6. Абдимомунова Ш.Ф. – учитель начальных классов 7. Макентай к. Аязат – учитель начальных классов</p>	
3.2	<p>Наличие механизма процедур, обеспечивающих физическую и психологическую безопасную среду, а также оценку взаимоотношения участников образовательного процесса, принятия решений по ее результатам.</p>	<p>В школе имеется в наличии механизмы и процедуры, обеспечивающие физическую и психологическую безопасную среду. Данная работа основывается на положении «Охрана труда», положение об инструктаже по ТБ. Инструктаж по ТБ проводится с учащимися, коллективом школы каждое полугодие, под роспись.</p> <p>Большое внимание в школе уделяется обеспечению безопасной среды нахождения в школе учащихся и коллектива школы в целом.</p> <p>Все учителя работают в теплых, уютных, светлых, эстетически оформленных и оборудованных ТСО кабинетах.</p> <p>Ежегодно учителя школы, технический персонал по линии профсоюза отдыхают в зоне отдыха в Арсланбобе, на побережье Иссык – Куля, в окрестностях озера Сары – Челек, в Кочкор - Атинском областном пансионате, на курорте в г. Жалал – Абад.</p> <p>В школе действуют свои традиции, которые служат сплочению коллектива, организации отдыха и обеспечению эмоционального и предупреждению профессионального выгорания. Коллектив постоянно обновляется, происходит процесс омоложения. В данное время в школе 50 учителей в возрасте от 20 до 40 лет.</p> <p>По линии профсоюза членам коллектива оказывается материальная помощь: на лечение, на похороны, на восстановление частично разрушенных построек после селей.</p> <p>У каждого работника из числа техперсонала есть подсобное помещение для хранения орудий труда. В зимнее время у техников есть теплая вода для мытья тканей и полов. Это снижает риск заболеваемости простудными заболеваниями.</p> <p>Школа содержится в чистоте, классные кабинеты соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Журнал по технике безопасности 2) Приказ о проведении вводного инструктажа по охране труда 3) Протокол заседания профсоюзного собрания о выделении материальной помощи 4) справа по оказанию материальной помощи (Баткену) 5) Списки учителей за 3 года, получивших путевки по линии профсоюза 6) Фото праздников 7) Положение об охране труда 8) Приказ о поощрении учащихся и учителей за занятые призовые места

3.3	Наличие системы непрерывного профессионального развития, повышения квалификации педагогических кадров и мотивации.	<p>В школе имеется в наличии система непрерывного профессионального развития, повышения квалификации педагогических кадров.</p> <p>Система непрерывного профессионального развития включает в себя следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональное развитие через НМС (теоретические тренинги в рамках педсовета, наставничество, методические декады, обобщение и распространение опыта работы учителей, обучающие семинары, видео конференции); - профессиональное развитие через работу ШМО (конкурс «Учитель года», конкурс «Үлгүлүү кыргыз тилчи», обучающие семинары по применению на уроке инновационных форм обучения, работа Школы молодого учителя); - профессиональное развитие через взаимное посещение уроков педагогов; - профессиональное развитие через посещение администрацией школы уроков учителей; - профессиональное развитие через самообразование учителя; - профессиональное развитие через обучение на курсах повышения квалификации; - профессиональное развитие через участие в программе «Окуу Керемет». <p>Каждый педагог в школе мотивирован и заинтересован в повышении своего профессионального уровня. При распределении стимулирующего гранта обязательно учитывался профессионализм учителя на основании разработанного и принятого Положения «О порядке распределения стимулирующих грантов.»</p> <p>С апреля 2022 года стимулирующий грант был отменен в связи с повышением зарплаты учителей.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) График проведение предметных декад на 2) Обобщение опыта учителей 3) Приказ о проведении конкурса «Үлгүлүү кыргыз тилчи» 4) Курсы и график КАО 5) Сертификаты 6) Протоколы заседаний научно методического совета 7) Материалы по конкурсу «Үлгүлүү кыргыз тилчи» 8) Карта анализа урока администрацией 9) Положение о выплате стимулирующего характера 10) Приказы о повышении квал-ции
-----	--	---	---

Сильные стороны:

1. В школе 95% учителей соответствуют квалификационным требованиям.
2. Каждый учитель заинтересован в постоянном повышении своего профессионального уровня.
3. Учителя практикуются на регулярной основе проведения семинаров, уроков – тренингов, мастер – классов на уровне города и района.

4. В школе низкая текучесть кадров.
5. Педагогический коллектив омолаживается: на смену учителям-пенсионерам приходят молодые педагогические кадры.
6. В школе имеет место феномен профессиональной династии.
7. Выпускники школы, получив соответствующее педагогическое образование, возвращаются в учебное заведение в новом своем качестве учитель.
8. При распределении стимулирующего гранта обеспечивались прозрачность и объективность на основе Положения «О стимулирующих грантах».

Слабые стороны:

1. Отсутствует учитель музыки.
2. Не все учителя владеют компьютерной грамотностью.
3. Недостаточная работа ШМУ в вопросах сетевого взаимодействия.
4. Нет массового подведения Интернета в учебных кабинетах.
5. Периодическое отключение Интернета в школе.

Рекомендации:

Продолжить работу:

- по обеспечению комфортных условий для работы учителей;
- по непрерывному профессиональному росту педагогов;
- с профессиональными вузами по привлечению в школу молодых специалистов.
- практику проведения работы по обмену опытом и обучению молодых учителей.
- по формированию электронного банка на базе современных технологий обучения и воспитания.
- по обучению учителей компьютерной грамотности;
- по обобщению и распространению опыта работы учителей школы.

Продолжить практику внедрения самоанализа учителя с целью выявления недостатков в работе и их оперативному устранению

4. Материально – техническая база.

<p>4.1</p>	<p>Наличие помещений и материальных ресурсов (оборудованные учебные классы, электронная библиотека, спортзал), доступных участникам образовательного процесса.</p>	<p>СОШ – гимназия №28 была введена в эксплуатацию в 1952 году. В наличии имеется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основное здание – 1 - пристроенное к основному зданию двухэтажное крыло – 1 - здание малокомплектной школы – 1 - здание столовой – 1 <p>Внутри основного здания располагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учительская, - кабинет завучей, - электронная библиотека, - рекреация, в которой расположен бюст Ч. Айтматова, - 2 лаборатории, - архив, - раздевалка, - электронная библиотека, - кабинет военрука, - кабинет организатора, - кабинет соц. педагогов, - приемная и кабинет директора школы, - 12 учебных кабинетов, - спортзал. <p>В двухэтажном крыле, пристроенном к основному зданию, располагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 подсобки для хранения рабочего инвентаря технического персонала - оборудованное помещение для дежурных техников, - 8 учебных кабинетов. <p>В здании малокомплектной школы расположены 5 учебных кабинетов для начальных классов</p> <p>В здании столовой произведена реконструкция. Там расположены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - хранилище учебников, - один учебный кабинет, - пищеблок, - помещение для хранения продуктов, - помещение для приема пищи. <p>Все учебные кабинеты соответствуют санитарно – эпидемиологическим требованиям и эстетическим нормам (освещение, озеленение, эстетическое оформление).</p> <p>Учебные оборудования соответствуют требованиям возрастной категории учащихся.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Оформление кабинетов 2) Фото компьютерного класса 3) Фото лаборатории 4) Фото электронной библиотеки 5) Фото столовая
-------------------	--	--	--

		<p>В школе имеется компьютерный кабинет, в которой расположено 13 компьютеров.</p> <p>Шесть компьютеров установлено в кабинетах членов администрации и в приемной. Имеется сканера, 6 принтеров.</p> <p>В 10 кабинетах установлены компьютеры, подведен Интернет.</p> <p>В 2022 – 2023 учебном году в школе была оборудована электронная библиотека, где были установлены 15 новых компьютеров, поступивших в школу по линии Министерства образования, подключен Интернет.</p>	
4.2	Соблюдение требований безопасности образовательной среды (экологические, санитарно – эпидемиологические и гигиенические правила и нормативы, правила противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности.)	<p>В школе строго соблюдаются все требования правил безопасности образовательной среды. Работа школы по данному направлению основывается на Положении «О производственном контроле за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – эпидемиологических мероприятий, а также на Положении «Об организации работы по охране труда».</p> <p>Выполнение всех правил обеспечения безопасной среды в школе осуществляется сотрудниками согласно их должностным инструкциям, с которыми они знакомятся под роспись.</p> <p>Контроль за качеством уборки осуществляется завхозом и членами родительского комитета школы.</p> <p>Каждый сотрудник школы проходит инструктаж по ТБ, ПБ. Систематически в школе проводится внешний контроль инспекторами пожарной службы, экотехинспекции, ЭС. Полученные замечания оперативно устраняются.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Положение о производственном - контроле за организацией и качеством 2) Приказ о соблюдении ТБ и охраны труда 3) Должностные инструкции техперсонала 4) Приказ об организации питание в школе 5) Журнал производственного контроля 6) Приказ об охране труда и ТБ сотрудников школы 7) Положение об организации и проведении производственного контроля за соблюдением санитарно – эпидемиологических норм Санитарные предписания 8) Лабораторные измерения освещенности и микроклимата
4.3	Наличие механизма сбора, оценки, анализа и планирования деятельности по улучшению материально – технической базы и информационных ресурсов.	<p>В школе ведется систематическая работа по улучшению материально – технической базы. За последние 5 лет в школе проведена следующая работа по улучшению материальной базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - замена кровли крыши школы на общую сумму 1500 000 сомов, - установлено новое железное ограждение вокруг территории школы на общую сумму 2 000 000 сомов, - построен пропускной пункт, при входе на территорию школы установлена вертушка. Общая сумма 500 000 сомов. <p>В учебных кабинетах, в коридорах установлена пожарная сигнализация на сумму 1 650 000 сомов. Средства поступили из городского бюджета.</p> <p>Во дворе школы уложена плитка на общую сумму 800 000 сомов. Все эти средства поступали из городского бюджета, частично – из Попечительского фонда школы.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) МТБ школы 2) План по улучшению МТБ 3) Акт приёмки школы

	<p>Также за счет городского бюджета в школе полностью были заменены деревянные оконные рамы на пластиковые на общую сумму 970 000 сомов. Установлена пожарная сигнализация на общую сумму 950 000 сомов.</p> <p>В 2022 году в школе был произведен капитальный ремонт на общую сумму 12 миллионов сомов. Средства были направлены из городского бюджета.</p> <p>Ежегодно в школе происходит частичное обновление мебели в учебных кабинетах. Пополняется спортивный инвентарь. Это опять – таки в основном происходит за счет городского бюджета. Частично – спонсорская помощь меценатов города.</p>	
--	---	--

Сильные стороны:

1. В школе постоянно проводится работа по улучшению материально – технической базы и инфраструктуры школы.
2. Создана электронная библиотека на 15 посадочных мест.
3. Произведен капитальный ремонт всей школы, заменена электропроводка, установлены энергосберегающие люминесцентные лампы освещения.
4. В школе установлена пожарная сигнализация.
5. За последние 5 лет кардинально изменилось оснащение учебных кабинетов техническими средствами обучения, мебелью.

Слабые стороны:

1. Не оснащены лаборатории.
2. Нехватка учебных кабинетов.

Рекомендации:

1. Продолжить практику тесного сотрудничества с различными благотворительными фондами, спонсорами-депутатами с целью улучшения инфраструктуры школы, пополнения материальной базы, создания условий безопасной среды в школе.
2. Администрации школы продолжить работу по сотрудничеству с заинтересованными структурами по привлечению внебюджетных средств для улучшения условий образовательного процесса через реализацию различных проектов.
3. На основании проведенной самооценки комиссия рекомендует направить документы для прохождения аккредитации в уполномоченные органы.

Председатель комиссии:

Камалова А. А.

Члены комиссии:

- 1) Айдарова Б.К- завуч школы
- 2) Боронова Д.Т.-завуч по нач.кл.
- 3) Шамаматова З.К.-организатор
- 4) Герасименко Г.Н.- учитель русского языка
- 5) Азизова А.Т.- соцпедагог школы
- 6) Шакирова М.А. –учитель русского языка
- 7) Акматова А.Т.-предс.попеч совета школы
- 8) Мирзабекова З.А.-предс ПК
- 9) Мамадалиева М.Т.-ведущий соц работник мэрии
- 10) Жумабаев Х.Ж. секретарь комиссии-учитель английского языка