



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете СОШГ №28 им.Ч.Айтматова

1.Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о педагогическом совете общеобразовательного учреждения «СОШГ №28 им.Ч.Айтматова» (далее по тексту соответственно - Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Уставом школы.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим полномочия, порядок формирования и организацию деятельности Педагогического совета.
- 1.3. Педагогический совет является органом управления школы и создается с целью выполнения принципа коллегиального управления, рассмотрения и принятия решений по основным вопросам образовательно-воспитательного процесса.
- 1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Конвенцией ООН о правах ребенка, нормативно-правовыми и иными актами в области образования и социальной защиты, настоящим Положением.

1.5. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений ОУ. Решения вводятся в действия приказом руководителя школы с момента его подписания.

1.6. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган Управления школы, имеет бессрочный срок полномочий.

1.7. Данное Положение утрачивает силу (полностью или в отдельной части) в случае:

- вступление в силу акта, признающего данный локальный нормативный акт утратившим силу;
- заменой данного акта другим.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- управление развитием образовательной деятельности школы;
- внедрение в практику педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, инновационных технологий образовательной деятельности.

2.2. К основным функциям педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям учащихся, воспитанников (далее обучающихся) дополнительных мер социальной поддержки и видов

риального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством; - осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников школы;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3. Права и ответственность

3.1. Члены педагогического совета имеют право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию; - принимать, утверждать локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, затрагивающие права обучающихся и педагогических работников;

-- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы школы;

- приглашать работников школы, не являющихся членами Педагогического совета; граждан, выполняющих работу на основе гражданско—правовых договоров, заключенных школой; обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, при наличии согласия председателя Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет школы ответственен за:

- выполнение плана работы Образовательного учреждения;
- соответствие принятых решений законодательству Кыргызской Республики; - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием от—ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация управлением деятельностью

4.1. В педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, стоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты) .

педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы Тематика заседаний вносится в годовой план работы школы.

4.2. Заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год.

Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя или по инициативе двух третей членов педагогического совета. педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа его членов.

4. 2. для рассмотрения текущих вопросов могут созываться малые педагогические советы. 4.3. Председателем педагогического совета является директор школы (лицо, исполняющее его обязанности), который:

ведет заседания педагогического совета;

организует работу по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета .

на очередных заседаниях педагогического совета докладывает о результатах этой работы;

- организует делопроизводство; _ приостанавливает выполнение решений педагогического совета или может наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу , другим локальным нормативно—правовым актам школы .

4.4 . Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе .

4.5 . для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря сроком на один учебный год.

4 . 6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и оформляются решения протоколом. Решение педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4. 7. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения .

5. Взаимодействие педагогического совета, общего собрания работников, администрации школы.

5. 1 . Педагогический совет организует взаимодействие с другим коллегиальным органом управления образовательного учреждения, общим собранием работников школы через участие представителей педагогического совета в заседании данного органа управления.

5. 2. Взаимодействие педагогического совета осуществляется по следующим направлениям: - тактическая трактовка, педагогическая экспертиза и интерпретация стратегических решений общего собрания работников школы.

- представление общему собранию школы для ознакомления материалов, разработанных на заседаниях педагогического совета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания школы.

5.2. Администрация обеспечивает выполнение решений педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

6. Делопроизводство

6. 1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству в школе.

6. 2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6. 3. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел школы, постоянно хранятся в делопроизводстве и сдаются в архив в соответствии с установленным порядком.

6. 4. Ответственность за делопроизводством педагогического совета возлагается на его секретаря